



ประกาศจังหวัดร้อยเอ็ด

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งนายช่างโยธา และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ตามประกาศจังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร
เป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนายช่างโยธา และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รวม ๒ อัตรา
โดยกำหนดให้มีการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้าง
เป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งดังกล่าว ตามรายชื่อที่แนบท้ายประกาศนี้

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ
รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอัน
ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. มีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้ และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาได้ใหม่แล้ว
บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก
๒. ผู้ขึ้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๓. ผู้ขึ้นได้ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๔. ผู้ขึ้นได้ไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชำนาญ รัตน์ดา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

๑. ตำแหน่งนายช่างโยธา

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	A ๐๕	นายธีรพงษ์ นามลี	
๒	A ๐๒	นายมนตรี อินทะแสง	
๓	A ๐๑	นายอนุชา อนุไพร	

๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	B ๐๙	นางสาวปานตะวัน สารวัตร	
๒	B ๐๘	นางสาวณัฐริดา สมหวัง	
๓	B ๑๙	นางสาวกัญญกร วิเศษไวยหาร	

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชี ลำดับที่ ๑ ในแต่ละตำแหน่งไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด พร้อมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
(สวมชุดปกติขาวพนักงานราชการตามตำแหน่ง)
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๓ ฉบับ
๓. สำเนาระเบียงแสดงผลการศึกษา จำนวน ๓ ฉบับ
๔. สำเนาวุฒิการศึกษาปริญญาตรี อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (กรณีเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง) จำนวน ๓ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
๗. สำเนาใบทะเบียนสมรส/สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล(ถ้ามี) จำนวน ๓ ฉบับ
(อย่างละ ๓ ฉบับ)
๘. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ : หากไม่มารายงานตัวในวันเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์